

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)

১. নাগরিক সেবা

১.১) নাগরিক সেবা: শিল্প আইআরসি

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দপ্তর এর নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১	শিল্প নিবন্ধন সনদপত্র প্রদান (১ম এডহক)	Online Licensing Module (OLM) (olm.ccie.gov.bd) এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়। [১ম এডহক শিল্প আইআরসি ইস্যুর ক্ষেত্রে ঢাকা ও চট্টগ্রাম আঞ্চলিক দপ্তর ব্যতীত অন্যান্য আঞ্চলিক দপ্তরের প্রধানগণকে আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর হতে অনুমোদন নিতে হয় এবং অনুমোদন শেষে আঞ্চলিক দপ্তর হতে সনদপত্র ইস্যু করা হয়। ঢাকা ও চট্টগ্রাম আঞ্চলিক দপ্তর প্রধানগণ নিজ ক্ষমতা বলে ১ম এডহক শিল্প আইআরসি অনুমোদন শেষে নিজেরাই ইস্যু করে থাকে]	অনলাইনে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক নিম্নোক্ত সকল ডকুমেন্টস এর রঞ্জন স্ক্যানকপি আপলোড করতে হবে: ১। হালনাগাদকৃত ট্রেড লাইসেন্স (কারখানার ঠিকানায়) ২। বারকোডযুক্ত ই-টিআইএন (১ম বার) ৩। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র ৪। মনোনীত ব্যাংকের প্রত্যয়নপত্র/ব্যাংক পরিবর্তনের ক্ষেত্রে অনাপত্তিপত্র। ৫। স্বীকৃত চেম্বার/ব্যবসায় সংশ্লিষ্ট ট্রেড এসোসিয়েশনের হালনাগাদকৃত সদস্যতা সনদ; ৬। নিবন্ধিত অংশীদারী চুক্তিপত্র (শুধুমাত্র অংশীদারী ফার্মের ক্ষেত্রে); ৭। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র/পাসপোর্ট; ৮। সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন এবং হালনাগাদকৃত ফরম-১২ (শুধুমাত্র লিমিটেড প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে); ৯। সংশ্লিষ্ট পোষকের সুপারিশ; ১০। হালনাগাদকৃত ফায়ার লাইসেন্স (কারখানার ঠিকানায়);	পরিশিষ্ট-(ক)তে উল্লিখিত নির্ধারিত ফিস দপ্তরের হিসাব কোড ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ তে এবং ভ্যাট কোড নং- ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ তে OLM এর সিস্টেমে গিয়ে অনলাইনে ফি জমা দিতে হবে। বর্তমানে সোনালী পেমেট গেটওয়ের মাধ্যমে ঘরে বসেই সোনালী ব্যাংক এর একাউন্ট, ক্রেডিট/ডেবিট কার্ড এবং মোবাইল ব্যাংকিং (বিকাশ, নগদ, রকেট, ইউক্যাশ, শিউরক্যাশ ইত্যাদি) এর মাধ্যমে ই-চালান আকারে জমা প্রদান করা যায়।	৩ কর্মদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। এবং সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd
০২	শিল্প নিবন্ধন সনদপত্র প্রদান (২য় এডহক/৩য় এডহক)	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়	১ম এডহকের আবেদনের সাথে উপরে উল্লিখিত কাগজাদিসহ ২য় ও ৩য় এডহক আবেদনপত্রের সাথে নিম্নোক্ত ডকুমেন্টস এর স্ক্যানকপি আপলোড করতে হবে: ১। নবায়ন ফিস এবং ভ্যাট জমাকরনের ট্রেজারী চালান/ই-চালান; ২। পোষকের ২য়/৩য় এডহক এর সুপারিশ কপি; ৩। BIN (Business Identification Number)	ঐ	৩ কর্মদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd

			সার্টিফিকেট;			eo2.barisal@ccie.gov.bd
০৩	শিল্প নিবন্ধন সনদপত্র প্রদান (নিয়মিতকরণ)	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়	১ম এডহকের আবেদনের সাথে উপরে উল্লেখিত হালনাগাদকৃত কাগজাদিসহ শিল্প আইআরসি নিয়মিতকরণ আবেদনপত্রের সাথে নিম্নোক্ত ডকুমেন্টস এর স্ক্যানকপি আপলোড করতে হবে: ১। পোষকের নিয়মিতকরণের এডহক এর সুপারিশ কপি; ২। পোষক কর্তৃক স্বাক্ষরিত এইচএস কোড সম্বলিত কীচামালের তালিকা এবং এনটাইটেলমেন্ট পেপারের কপি; ৪। BIN (Business Identification Number) সার্টিফিকেট; ৫। হালনাগাদকৃত ফায়ার লাইসেন্স (কারখানার ঠিকানায়); ৬। হালনাগাদকৃত কারখানার ট্রেড লাইসেন্স;	ঐ	৩ কর্মদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd
	শিল্প নিবন্ধন সনদপত্র নবায়ন	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়	নিয়মিত শিল্প আইআরসি নবায়নের আবেদনের সাথে নিম্নোক্ত ডকুমেন্টস এর স্ক্যান কপি আপলোড করতে হবে: ১। প্রয়োজনে অন্যান্য হালনাগাতকৃত ডকুমেন্টস; ২। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র; ৩। BIN (Business Identification Number) সার্টিফিকেট; ৪। হালনাগাদকৃত ফায়ার লাইসেন্স (কারখানার ঠিকানায়); ৫। হালনাগাদকৃত কারখানার ট্রেড লাইসেন্স;	ঐ	৩ কর্মদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd
০৪	বহুজাতিক বা দেশি বিদেশী বা ১০০% বিদেশী বিনিয়োগের স্থাপিত শিল্প নিবন্ধন সনদপত্র	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়	আবেদনের সাথে নিম্নোক্ত ডকুমেন্টস এর স্ক্যান কপি আপলোড করতে হবে: ১। সাধারণ শিল্প আইআরসির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হালনাগাদকৃত কাগজাদি দাখিল করতে হবে; ২। সকল বিদেশীদের বৈধ ওয়ার্ক পারমিট (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে); ৩। লিস্ট অব এমপ্লয়ীজ (নাম, পদবী, বেতন ও জাতীয়তা সম্বলিত) দেশি-বিদেশী যৌথ বিনিয়োগ ১০০% বিদেশী বিনিয়োগের ক্ষেত্রে; ৪। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র;	ঐ	৩ কর্মদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢকা। এবং সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd (বহুজাতিক শিল্প আইআরসি ইস্যুর জন্য প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর হতে অনুমোদনের পর আঞ্চলিক দপ্তর হতে সনদ ইস্যু করা হয়।)
	বহুজাতিক বা দেশি বিদেশী বা ১০০% বিদেশী বিনিয়োগের	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়	নবায়নের আবেদনের সাথে নিম্নোক্ত ডকুমেন্টস এর স্ক্যান কপি আপলোড করতে হবে। ১। প্রয়োজনে অন্যান্য হালনাগাতকৃত ডকুমেন্টস; ৪। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র;	ঐ	৩ কর্মদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd

	স্থাপিত শিল্প নিবন্ধন সনদপত্র নবায়ন		৩। BIN (Business Identification Number) সার্টিফিকেট; ৪। হালনাগাদকৃত ফায়ার লাইসেন্স (কারখানার ঠিকানায়); ৫। হালনাগাদকৃত কারখানার ড্রেড লাইসেন্স;			eo2.barisal@ccie.gov.bd
১.২ নাগরিক সেবা: আমদানি সংক্রান্ত সেবা						
৫	বাণিজ্যিক আমদানি নিবন্ধন সনদপত্র	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র	অনলাইনে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক সকল ডকুমেন্টস এর রজিন স্ক্যানকপি আপলোড করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপ: ১। হালনাগাদকৃত ড্রেড লাইসেন্স; ২। বারকোডযুক্ত ই-টিআইএন (১ম বার); ৩। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র; ৪। মনোনীত ব্যাংকের প্রত্যয়নপত্র/ব্যাংক পরিবর্তনের ক্ষেত্রে অনাপত্তিপত্র; ৫। স্বীকৃত চেম্বার/ব্যবসায় সংশ্লিষ্ট ড্রেড এসোসিয়েশনের হালনাগাদকৃত সদস্যতা সনদ; ৬। নিবন্ধিত অংশীদারী চুক্তিপত্র (শুধুমাত্র অংশীদারী ফার্মের ক্ষেত্রে); ৭। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র/পাসপোর্ট; ৮। সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন এবং হালনাগাদকৃত ফরম-১২ (শুধুমাত্র লিমিটেড প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে);	ঐ	৩ কর্মদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd
	বাণিজ্যিক আমদানি নিবন্ধন সনদপত্র নবায়ন	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়।	নবায়নের আবেদনের সাথে নিম্নোক্ত ডকুমেন্টস এর স্ক্যান কপি আপলোড করতে হবে: ১। প্রয়োজনে অন্যান্য হালনাগাদকৃত ডকুমেন্টস; ২। নিবন্ধন ফিস এবং ভ্যাট জমাকরনের ড্রেজারী চালান/ই-চালান; ৩। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র; ৪। BIN (Business Identification Number) সার্টিফিকেট;	ঐ	৩ কর্মদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd
৬	বহুজাতিক আমদানি নিবন্ধন সনদপত্র প্রদান	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়।	অনলাইনে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক সকল ডকুমেন্টস এর রজিন স্ক্যানকপি আপলোড করতে হবে। ১। হালনাগাদকৃত ড্রেড লাইসেন্স; ২। বারকোডযুক্ত ই-টিআইএন (১ম বার); ৩। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র; ৪। মনোনীত ব্যাংকের প্রত্যয়নপত্র/ব্যাংক পরিবর্তনের ক্ষেত্রে অনাপত্তিপত্র; ৫। স্বীকৃত চেম্বার/ব্যবসায় সংশ্লিষ্ট ড্রেড এসোসিয়েশনের হালনাগাদকৃত সদস্যতা সনদ; ৬। RJSC এবং BIDA এর নিবন্ধন; ৭। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র/পাসপোর্ট; ৮। সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন এবং হালনাগাদকৃত ফরম-১২ (শুধুমাত্র লিমিটেড প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে); ৯। বৈধ ওয়ার্ক পারমিট ও বিদেশীদের পাসপোর্ট; ১০। কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের তালিকা;	ঐ	৩ কর্মদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। এবং সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd (বহুজাতিক শিল্প আইআরসি ইস্যুর জন্য প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর হতে অনুমোদনের পর আঞ্চলিক দপ্তর হতে সনদ ইস্যু করা হয়।)

	বহুজাতিক আমদানি নিবন্ধন সনদপত্র নবায়ন	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়।	নবায়নের আবেদনের সাথে নিম্নোক্ত ডকুমেন্টস এর স্ক্যান কপি আপলোড করতে হবে: ১। প্রয়োজনে অন্যান্য হালনাগাতকৃত ডকুমেন্টস; ২। নিবন্ধন ফিস এবং ভ্যাট জমাকরনের ট্রেজারী চালান/ই-চালান; ৩। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র; ৪। BIN (Business Identification Number) সার্টিফিকেট;	ঐ	৩ কর্মদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd
১.৩ নাগরিক সেবা: রপ্তানি সংক্রান্ত সেবা						
৭	রপ্তানি নিবন্ধন সনদপত্র	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়।	অনলাইনে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক নিম্নোক্ত সকল ডকুমেন্টস এর রপ্তানি স্ক্যানকপি আপলোড করতে হবে: ১। হালনাগাদকৃত ট্রেড লাইসেন্স; ২। বারকোডযুক্ত ই-টিআইএন (১ম বার); ৩। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র; ৪। মনোনীত ব্যাংকের প্রত্যয়নপত্র/ব্যাংক পরিবর্তনের ক্ষেত্রে অনাপত্তিপত্র; ৫। স্বীকৃত চেম্বার/ব্যবসায় সংশ্লিষ্ট ট্রেড এসোসিয়েশনের হালনাগাদকৃত সদস্যতা সনদ; ৬। নিবন্ধিত অংশীদারী চুক্তিপত্র (শুধুমাত্র অংশীদারী ফার্মের ক্ষেত্রে); ৭। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র/পাসপোর্ট; ৮। সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন এবং হালনাগাদকৃত ফরম-১২ (শুধুমাত্র লিমিটেড প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে);	ঐ	৩ কর্মদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd
	রপ্তানি নিবন্ধন সনদপত্র নবায়ন	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়।	নবায়নের আবেদনের সাথে নিম্নোক্ত ডকুমেন্টস এর স্ক্যান কপি আপলোড করতে হবে: ১। প্রয়োজনে অন্যান্য হালনাগাতকৃত ডকুমেন্টস; ২। নিবন্ধন ফিস এবং ভ্যাট জমাকরনের ট্রেজারী চালান/ই-চালান; ৩। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র; ৪। BIN (Business Identification Number) সার্টিফিকেট;	ঐ	৩ কর্মদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd
৮	বহুজাতিক ইআরসি সনদপত্র প্রদান	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়।	অনলাইনে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক নিম্নোক্ত সকল ডকুমেন্টস এর রপ্তানি স্ক্যানকপি আপলোড করতে হবে: ১। হালনাগাদকৃত ট্রেড লাইসেন্স; ২। বারকোডযুক্ত ই-টিআইএন (১ম বার); ৩। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র; ৪। মনোনীত ব্যাংকের প্রত্যয়নপত্র/ব্যাংক পরিবর্তনের ক্ষেত্রে অনাপত্তিপত্র; ৫। স্বীকৃত চেম্বার/ব্যবসায় সংশ্লিষ্ট ট্রেড এসোসিয়েশনের হালনাগাদকৃত সদস্যতা সনদ; ৬। RJSC এবং BIDA এর নিবন্ধন; ৭। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র/পাসপোর্ট;	ঐ	৩ কর্মদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। এবং সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd

			<p>৮। সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন এবং হালনাগাদকৃত ফরম-১২ (শুধুমাত্র লিমিটেড প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে);</p> <p>৯। বৈধ ওয়ার্ক পারমিট ও বিদেশীদের পাসপোর্ট;</p> <p>১০। কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের তালিকা;</p>			(বহুজাতিক ইআরসি ইস্যুর জন্য ঢাকা ও চট্টগ্রাম আঞ্চলিক দপ্তর ব্যতীত অন্যান্য আঞ্চলিক দপ্তরের ক্ষেত্রে প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর হতে অনুমোদন নিতে হবে এবং অনুমোদন শেষে আঞ্চলিক দপ্তর হতে সনদ ইস্যু করা হবে।
	নিবন্ধন সনদ নবায়ন	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়।	<p>নবায়নের আবেদনের সাথে নিম্নোক্ত ডকুমেন্টস এর স্ক্যান কপি আপলোড করতে হবে:</p> <p>১। প্রয়োজনে অন্যান্য হালনাগাতকৃত ডকুমেন্টস;</p> <p>২। নিবন্ধন ফিস এবং ভ্যাট জমাকরনের ট্রেজারী চালান/ই-চালান;</p> <p>৩। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র;</p> <p>৪। BIN (Business Identification Number) সার্টিফিকেট;</p>	ঐ	৩ কর্মদিবস	<p>সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল।</p> <p>ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd</p>
১.৪ নাগরিক সেবা: ইভেন্টিং (ইআরসি) সনদপত্র সংক্রান্ত সেবা						
৯	রপ্তানি নিবন্ধন সনদপত্র (ইভেন্টিং ইআরসি)	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়।	<p>অনলাইনে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক নিম্নোক্ত সকল ডকুমেন্টস এর রপ্তানি স্ক্যানকপি আপলোড করতে হবে:</p> <p>১। হালনাগাদকৃত ট্রেড লাইসেন্স;</p> <p>২। বারকোডযুক্ত ই-টিআইএন (১ম বার);</p> <p>৩। মনোনীত ব্যাংকের প্রত্যয়নপত্র/ব্যাংক পরিবর্তনের ক্ষেত্রে অনাপত্তিপত্র;</p> <p>৪। বাংলাদেশ ইভেন্টিং এজেন্টস এসোসিয়েশনের হালনাগাদকৃত সদস্যতা সনদ;</p> <p>৫। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র/পাসপোর্ট;</p> <p>৬। নিবন্ধিত অংশীদারী চুক্তিপত্র (শুধুমাত্র অংশীদারী ফার্মের ক্ষেত্রে);</p> <p>৭। সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন এবং হালনাগাদকৃত ফরম-১২ (শুধুমাত্র লিমিটেড প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে);</p> <p>৮। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র;</p>	ঐ	৩ কর্মদিবস	<p>সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল।</p> <p>ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd</p>
	রপ্তানি নিবন্ধন সনদপত্র নবায়ন (ইভেন্টিং সার্ভিস)	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়।	<p>নবায়নের আবেদনের সাথে নিম্নোক্ত ডকুমেন্টস এর স্ক্যান কপি আপলোড করতে হবে:</p> <p>১। প্রয়োজনে অন্যান্য হালনাগাতকৃত ডকুমেন্টস;</p> <p>২। নিবন্ধন ফিস এবং ভ্যাট জমাকরনের ট্রেজারী চালান/ই-চালান;</p> <p>৮। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র;</p> <p>৪। BIN (Business Identification Number) সার্টিফিকেট;</p>	ঐ	৩ কর্মদিবস	<p>সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল।</p> <p>ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd</p>

১০	বহুজাতিক ইন্ডেন্টিং সনদপত্র জারি	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়।	অনলাইনে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক নিম্নোক্ত সকল ডকুমেন্টস এর রঞ্জন স্ক্যানকপি আপলোড করতে হবে: ১। হালনাগাদকৃত ট্রেড লাইসেন্স; ২। বারকোডযুক্ত ই-টিআইএন (১ম বার); ৩। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র; ৪। মনোনীত ব্যাংকের প্রত্যয়নপত্র/ব্যাংক পরিবর্তনের ক্ষেত্রে অনাপত্তিপত্র; ৫। বাংলাদেশ ইন্ডেন্টিং এজেন্টস এসোসিয়েশনের হালনাগাদকৃত সদস্যতা সনদ; ৬। RJSC এবং BIDA এর নিবন্ধন; ৭। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় পত্র/পাসপোর্ট; ৮। সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন এবং হালনাগাদকৃত ফরম-১২ (শুধুমাত্র লিমিটেড প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে); ৯। বৈধ ওয়ার্ক পারমিট ও বিদেশীদের পাসপোর্ট; ১০। কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের তালিকা;	ঐ	৩ কর্মদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। এবং সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd (বহুজাতিক ইআরসি ইস্যুর জন্য ঢাকা ও চট্টগ্রাম আঞ্চলিক দপ্তর ব্যতীত অন্যান্য আঞ্চলিক দপ্তরের ক্ষেত্রে প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর হতে অনুমোদন নিতে হবে এবং অনুমোদন শেষে আঞ্চলিক দপ্তর হতে সনদ ইস্যু করা হবে।
	বহুজাতিক রপ্তানি নিবন্ধন ইন্ডেন্টিং সনদপত্র নবায়ন	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়।	নবায়নের আবেদনের সাথে নিম্নোক্ত ডকুমেন্টস এর স্ক্যান কপি আপলোড করতে হবে: ১। প্রয়োজনে অন্যান্য হালনাগাদকৃত ডকুমেন্টস; ২। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র; ৩। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র; ৪। BIN (Business Identification Number) সার্টিফিকেট;	ঐ	৩ কর্মদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd
১.৫ নাগরিক সেবা: বিবিধ নিবন্ধন সংক্রান্ত						
১১	০৩ (তিন) বছরের অধিক অনবায়িত নিবন্ধন সনদপত্রের নবায়ন।	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়।	অনলাইনে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক নিম্নোক্ত সকল ডকুমেন্টস এর রঞ্জন স্ক্যান কপি আপলোড করতে হবে: ১। চেম্বার/ট্রেড এসোসিয়েশনের সদস্যতা সনদ; ২। হালনাগাদকৃত ট্রেড লাইসেন্স; ৩। বারকোডযুক্ত ই-টিআইএন (১ম বার); ৪। ব্যাংক স্বচ্ছলতার সনদ; ৫। সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন এবং হালনাগাদকৃত ফরম-১২ (শুধুমাত্র লিমিটেড প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে); ৬। BIN (Business Identification Number) সার্টিফিকেট; ৭। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র;	ঐ	৩ কার্যদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd

১২	মনোনীত ব্যাংক পরিবর্তন (সকল ধরণের নিবন্ধন সনদপত্রের ক্ষেত্রে)	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়।	অনলাইনে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক নিম্নোক্ত সকল ডকুমেন্টস এর রঞ্জিন স্ক্যান কপি আপলোড করতে হবে: ১। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের লেটার প্যাডে আবেদন; ২। নিবন্ধন সনদপত্র; ৩। বিদ্যমান পূর্বের ব্যাংক পরিবর্তনের ক্ষেত্রে অনাপত্তিপত্রের কপি; ৪। নতুন মনোনীত ব্যাংক কর্তৃক প্রতিষ্ঠানের আর্থিক স্বচ্ছলতা সম্পর্কিত প্রত্যয়নপত্র;	ঐ	৩ কার্যদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd
১৩	প্রতিষ্ঠানের নাম, ঠিকানা ও মালিকানা পরিবর্তন (সকল ধরণের নিবন্ধন সনদের ক্ষেত্রে)	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়।	অনলাইনে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক নিম্নোক্ত সকল ডকুমেন্টস এর রঞ্জিন স্ক্যান কপি আপলোড করতে হবে: ১। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের লেটার প্যাডে আবেদন; ২। প্রতিষ্ঠানের নতুন/পরিবর্তিত নাম ও ঠিকানা সম্বলিত হালনাগাদকৃত ট্রেড লাইসেন্স কপি; ৩। প্রতিষ্ঠানের নতুন/পরিবর্তিত নাম ও ঠিকানা সম্বলিত ব্যাংক প্রত্যয়নপত্রের কপি; ৪। প্রতিষ্ঠানের নতুন/পরিবর্তিত নাম ও ঠিকানা সম্বলিত হালনাগাদকৃত চেম্বার সদস্যতা সনদের কপি; ৫। ট্যাক্স অফিসে ট্যাক্স রিটার্ন জমা দেওয়ার রিসিট কপি/প্রত্যয়নপত্র; ৬। BIN কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে); ৭। Appendix-২৬,২৭,২৮ ফরম পূরণের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);	ঐ	৩ কার্যদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd
১৪	আমদানি নিবন্ধন সনদের আমদানি সীমা/শ্রেণি/লিমিট পরিবর্তন (হাস/বৃদ্ধি)	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদপত্র প্রদান করা হয়।	অনলাইনে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক নিম্নোক্ত সকল ডকুমেন্টস এর রঞ্জিন স্ক্যান কপি আপলোড করতে হবে: ১। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের লেটার প্যাডে আবেদন; ২। হালনাগাদকৃত আই.আর.সি সার্টিফিকেট; ৩। প্রয়োজনে অন্যান্য হালনাগাতকৃত ডকুমেন্টস; ৪। মনোনীত ব্যাংক হতে আমদানি সংক্রান্ত এলসি এর পত্যয়ন পত্র;	ঐ	৩ কার্যদিবস	সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd eo2.barisal@ccie.gov.bd
১৫	একই টিনে একাধিক নিবন্ধন সনদ প্রদান সংক্রান্ত কাজ	সরাসরি/ই-নথি/ই-মেইল	প্রতিষ্ঠানের আবেদন ফরম এর সাথে নিম্ন লিখিত ডকুমেন্টস সংযুক্ত করে প্রধান নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে জমা প্রদান করতে হবে: ১। একই টিনে একাধিক IRC?ERC এর আবেদন যৌক্তিক কারণসহ প্রমাণক দাখিল করতে হবে; ২। ভিন্ন ভিন্ন প্রতিষ্ঠানের ভিন্ন ভিন্ন ট্রেড লাইসেন্স; ৩। আয়কর প্রত্যয়নের ভিন্ন ভিন্ন প্রতিষ্ঠানের নাম; ৪। বারকোডযুক্ত ই-টিআইএন; ৫। ভিন্ন ভিন্ন প্রতিষ্ঠানের ভিন্ন ভিন্ন ব্যাংক একাউন্ট; ৬। OLM এ আবেদনের কপি/প্রাপ্ত সনদের কপি;	বিনামূল্যে সেবা প্রদান করা হয়	১০ কর্মদিবস (কমিটি কর্তৃক সভার প্রেক্ষিতে কার্যবিবরণী দাখিল সাপেক্ষে এবং প্রয়োজনে	সহকারী নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। এবং সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসার, বরিশাল। ই-মেইল: ac1.barisal@ccie.gov.bd eo1.barisal@ccie.gov.bd

			৭। শিল্প প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে পোষক কর্তৃপক্ষের সুপারিশ ও কাচামাল;		পরিদর্শন বা শুনানীর পর প্রতিবেদন জমা প্রদান করা সাপেক্ষে)	eo2.barisal@ccie.gov.bd (আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর হতে অনুমোদন এর পর আঞ্চলিক দপ্তর হতে সনদ ইস্যু করা হয়।)
--	--	--	--	--	---	--

২. বাণিজ্যিক ও শিল্প আইআরসি এর নিবন্ধন ফি সমূহ:

পরিশিষ্ট-ক

আমদানি সীমা	নিবন্ধন ফি			
	নিবন্ধন ফি	১৫% হারে মুসক/ভ্যাট কর্তন	নবায়ন ফি	১৫% হারে মুসক/ভ্যাট কর্তন
৫,০০,০০০ পর্যন্ত	৫,০০০	৭৫০/-	৩০০০	৪৫০/-
৫,০০,০০১-২৫,০০,০০০ পর্যন্ত	১০,০০০	১,৫০০/-	৬০০০	৯০০/-
২৫,০০,০০১-৫০,০০,০০০ পর্যন্ত	২৪,০০০	৩,৬০০/-	১০,০০০	১,৫০০/-
৫০,০০,০০১-১,০০,০০,০০০ পর্যন্ত	৪০,০০০	৬,০০০/-	১৫,০০০	২,২৫০/-
১,০০,০০,০০১-৫,০০,০০,০০০ পর্যন্ত	৫০,০০০	৭,৫০০/-	২২,০০০	৩,৩০০/-
৫,০০,০০,০০১-২০,০০,০০,০০০ পর্যন্ত	৬০,০০০	৯,০০০/-	২৪,০০০	৩,৬০০/-
২০,০০,০০,০০১-৫০,০০,০০,০০০ পর্যন্ত	৭০,০০০	১০,৫০০/-	২৮,০০০	৪,২০০/-
৫০,০০,০০,০০১-১০০,০০,০০,০০০ বা তদুর্ধ্ব পর্যন্ত	৮০,০০০	১২,০০০/-	৩২,০০০	৪,৮০০/-

২.১ বিভিন্ন ধরনের রপ্তানি সনদ ফি

পরিশিষ্ট-ক

বিভিন্ন ধরনের নিবন্ধন সনদপত্র সংক্রান্ত সেবা সমূহ	নিবন্ধন ফি			
	নিবন্ধন ফি	১৫% ভ্যাট কর্তন	নবায়ন ফি	১৫% ভ্যাট কর্তন
রপ্তানি নিবন্ধন সনদ (ই আর সি)	১০,০০০	১,৫০০/-	৭,০০০/-	১,০৫০/-
রপ্তানি নিবন্ধন সনদ (ইন্ডেন্টিং সার্ভিস)	৫০,০০০	৭,৫০০/-	২৫,০০০/-	৩,৭৫০/-

বহুজাতিক রপ্তানি নিবন্ধন সনদ (ই আর সি)	১০,০০০	১,৫০০/-	৭,০০০/-	১,০৫০/-
--	--------	---------	---------	---------

২.২ অনুমোদিত সারচার্জ (নিবন্ধন সনদ নবায়নে ব্যর্থ হলে):

পরিশিষ্ট-ক

সময়সীমা	আমদানিকারক (বাণিজ্যিক ও শিল্প)	রপ্তানিকারক	রপ্তানিকারক (ইভেন্টিং)
এক হতে তিন বছর পর্যন্ত	২,০০০	১,০০০	২,০০০
চার হতে পাঁচ বছর পর্যন্ত	৫,০০০	৪,০০০	৫,০০০
ছয় বা তদুর্ধ্ব	২৫,০০০	১০,০০০	২৫,০০০

২.৩ নতুন করে আরোপিত সেবা ফি:

পরিশিষ্ট-ক

ডিজিটালকৃত সেবার তালিকা	ধার্যকৃত নতুন ফি
প্রতিষ্ঠানের নাম, ঠিকানা ও মালিকানা পরিবর্তন (সকল ধরনের নিবন্ধন সনদের ক্ষেত্রে)	২,০০০ টাকা
মনোনীত ব্যাংক পরিবর্তন (সকল ধরনের নিবন্ধন সনদের ক্ষেত্রে)	২,০০০ টাকা
আমদানি নিবন্ধন সনদের আমদানি সীমা/শ্রেণি/লিমিট পরিবর্তন (হ্রাস/বৃদ্ধি)	২,০০০ টাকা
শিল্প আমদানি নিবন্ধন সনদের আমদানি স্বত্ব পরিবর্তন (হ্রাস/বৃদ্ধি)	২,০০০ টাকা